

INFORMAZIONI PERSONALI



Ilenia Menale

📍 Via Monti della storta, 8, 00123 Roma (Italia)

☎ +39 392 39 56 727

✉ ilenia.menale@gmail.com

🌐 <https://ileniamenale.wixsite.com/ileniamenale>

Data di nascita 31/10/1983 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

GIORNALISTA, UFFICIO STAMPA, SOCIAL MEDIA MANAGER, PRESENTATRICE, DIRETTORE ARTISTICO, DOCENTE DI GIORNALISMO E COMUNICAZIONE. P.I. 14231881005

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/2018–05/2018

DOCENTE DI COMMUNICATION STRATEGY E SOCIAL MEDIA STRATEGY

Kompetere, Casoria (Italia)

Corso di Web Marketing e Social Media.

La strategia pubblicitaria; Pianificare e programmare un Piano di Comunicazione con la logica del Project Management; Gestire il canale social giusto per il target di riferimento; Tools, Tips and Tricks;

Approfondimenti: Case Study, Brand Stories e Case History.

Obiettivi raggiunti: Studi di casi reali e delle tecniche pratiche del settore.

Kompetere è un'azienda di servizi di consulenza, formazione, editoria, servizi tecnologici ed outsourcing.

Referenze disponibili su richiesta.

www.kompetere.com

10/2017–10/2018

DIRETTORE ARTISTICO

Rinocerose, Roma (Italia)

Direzione Artistica eventi jazz. Special Guest, Marco Panascia.

Obiettivi raggiunti: intrattenere, educare ed istruire il pubblico.

Rinocerose è un locale vintage alle porte del Fleming, zona Corso Francia, Roma. Attento al dettaglio cura i suoi clienti particolarmente noti al pubblico.

Referenze disponibili su richiesta.

www.rinocerose.it

07/2017–07/2017

PRESENTATRICE

Ambasciata della Repubblica dell'Iraq in Italia, Roma (Italia)

Hotel Westin Excelsior. Presentazione cerimonia di celebrazione "Mosul è libera". Sono intervenuti: l'Ambasciatore della Repubblica dell'Iraq in Italia Ahmad Bamami, il Sottosegretario agli Affari Esteri Vincenzo Amendola e il Ministro della Difesa Roberta Pinotti.

Obiettivi raggiunti: Presentazione evento con le più alte cariche dello Stato Italiano ed Iracheno.

Mosul è libera è una cerimonia di celebrazione organizzata dall'Ambasciata della Repubblica dell'Iraq in Italia per ricordare la presa della città per anni assediata dai terroristi dell'ISIS.

Referenze disponibili su richiesta.

www.ambasciata.net/esteri/16750/Iraq-a-Roma

06/2017–06/2017

DIRETTORE ARTISTICO

Festival della Lettura, Aversa (Italia)

Tre giorni di eventi legati alla lettura: selezione testi da presentare; organizzazione e gestione evento: ospiti e risorse; selezione special guest. Nel corso della manifestazione sono intervenuti l'Ambasciatore della Repubblica dell'Iraq in Italia Ahmad Bamami e lo scrittore Maurizio De Giovanni, entrambi intervistati da Ilenia Menale.

Obiettivi raggiunti: Organizzazione, gestione e coordinamento risorse. Stesura programma con il supporto del Comitato Scientifico.

Il *Festival della Lettura* nasce dall'esigenza e dalla volontà di divulgare e promuovere la cultura ad Aversa. Con l'ausilio di giovani autori del territorio ci cimenteremo in diversi argomenti: Fantasy, Società, Donne, Attualità ed Emozioni.

Referenze disponibili su richiesta.

04/2017–06/2017

DOCENTE DI GIORNALISMO

Istituto Istruzione Superiore Einstein-Bachelet, Roma (Italia)

Alternanza Scuola Lavoro: Insegnante di nozioni base di giornalismo. Differenza tra web, tv, radio e cartaceo. Le notizie sui social. Spiegazione del lavoro di redazione con l'ausilio di direttori e giornalisti.

Obiettivi raggiunti: Creazione di articoli su tematiche attuali.

Il nuovo *Istituto di Istruzione Superiore Einstein-Bachelet*, è nato nel settembre 2014 dall'associazione dell'I.T.C. Vittorio Bachelet e dell'I.T.I.S. Albert Einstein, con l'obiettivo di rappresentare un Polo di istruzione Tecnica economica e tecnologica sul territorio dei distretti XXVI e XXVII, Municipi 13 e 14. Dal settembre del 2015 prende la denominazione di I.I.S. "Einstein-Bachelet".

Referenze disponibili su richiesta.

www.bacheleteinstein.gov.it

02/2017–alla data attuale

DOCENTE LABORATORIO GIORNALISMO "CROSS MEDIAL"

Istituto Scolastico Enrico Fermi, Aversa (Italia)

Insegnante di nozioni base di giornalismo. Differenza tra web, tv, radio e cartaceo. Le notizie sui social. Spiegazione del lavoro di redazione con l'ausilio di direttori e giornalisti.

Obiettivi raggiunti: Creazione di un giornalino online interno (www.liceofermiaversa.gov.it/press). Aggiornamento pagine social della scuola (Facebook, Twitter e Instagram). Implementazione dell'Ufficio Stampa.

-Vincitori Primo Premio Regione Campania "A scuola di cinema"

-Vincitori Premio Nazionale di Giornalismo "Giornalista per un giorno"

Il *Liceo Scientifico Statale Enrico Fermi*, nato nell'anno scolastico 1967/68, è divenuto autonomo nell'anno scolastico 1972/73. Dal Maggio 1981 ha sede in via E. Fermi, Aversa. L'Istituto, nel corso dei suoi anni, oltre al normale espletamento delle attività didattiche curriculari, è stato sempre presente sul territorio con attività culturali di singolare rilevanza formativa

Referenze disponibili su richiesta.

www.liceofermiaversa.gov.it

01/2017–04/2018

DOCENTE LABORATORIO GIORNALISMO

Istituto Scolastico Gaetano De Sanctis, Roma (Italia)

Alternanza Scuola Lavoro: Insegnante di nozioni base di giornalismo. Differenza tra web, tv, radio e cartaceo. Le notizie sui social. Spiegazione del lavoro di redazione con l'ausilio di direttori e giornalisti.

Obiettivi raggiunti: Creazione di un giornalino online interno.

Il *Liceo Classico Gaetano De Sanctis* è una delle eccellenze nella zona di Roma Nord.

Referenze disponibili su richiesta.

www.liceodesanctisroma.gov.it

09/2016–06/2017 **DOCENTE LABORATORIO GIORNALISMO**

Associazione Pianeta Studio, Roma (Italia)

Insegnante di nozioni base di giornalismo. Differenza tra web, tv, radio e cartaceo. Le notizie sui social. Spiegazione del lavoro di redazione con l'ausilio di direttori e giornalisti.

Obiettivi raggiunti: Creazione di un giornale interno. Divisione dei ragazzi in redazioni, assegnazione degli articoli da scrivere e ricerche da effettuare.

L'*Associazione Pianeta Studio* si occupa di recupero anni scolastici, debiti formativi e aiuto compiti.

Referenze disponibili su richiesta.

www.pianetastudio.it

09/2016–11/2017 **ASSISTENTE UNIVERSITARIA**

Università Luiss Guido Carli, Roma (Italia)

Assistente del prof. Massimo Cinque per il Corso di Teoria e Tecnica di Scrittura Televisiva.

Obiettivi raggiunti: stretta collaborazione con il professore titolare della cattedra.

Massimo Cinque è Professore presso Luiss e Istituto Suor Orsola Benincasa. E' inoltre Direttore Artistico, Regista e Autore Teatrale e Televisivo.

Referenze disponibili su richiesta.

www.luiss.it

07/2014–07/2018 **GIORNALISTA**

Quotidiano di Sicilia, Catania (Italia)

Interviste Autorità, Ministri, Istituzioni

Obiettivi raggiunti: Interviste di natura prevalentemente politico economica.

Il *Quotidiano di Sicilia* approfondisce tematiche relative a economia, istituzioni, ambiente, no profit e consumo. E, in trent'anni, il cuore pulsante dell'informazione della testata si è rinnovato ed è cresciuto, maturando la volontà di andare al di là della rappresentazione rituale dei fatti, di andare a indagare dietro le quinte.

Referenze disponibili su richiesta.

www.qds.it

06/2014–07/2015 **OFFICE ADMINISTRATOR**

Rec Rental Equipment Cine Tv, Roma (Italia)

Revisione contabilità. Controllo estratti conto e incasso crediti. Pagamento fornitori. Payroll assistant. Intrastat e Autofatture. Rapporti con fornitori/clienti esteri.

Obiettivi raggiunti: monitorare contabilità aziendale. Supporto al lavoro di commercialista e consulente del lavoro. Rapporti con note case di produzione, direttori di fotografia, registi e attori.

Rec Srl opera principalmente nei settori cinema, televisione e teatro occupandosi di fornitura di prodotti per la ripresa professionale e servizi di noleggio. Fornisce prodotti e attrezzature ad una vasta e fedele clientela composta primariamente da case di produzione e professionisti della ripresa e della fotografia.

Referenze disponibili su richiesta.

www.rec-roma.com

01/2014–alla data attuale **UFFICIO STAMPA**

Associazioni culturali e sportive Roma Nord-Teatro Imperiale di Guidonia, Roma (Italia)

Redattrice comunicati stampa e divulgazione degli stessi.

Obiettivi raggiunti: Promuovere eventi culturali e sportivi di Roma Nord e del Teatro Imperiale di Guidonia.

Le Associazioni Culturali e Sportive del XV Municipio di Roma promuovono il territorio con eventi e manifestazioni. Il Teatro Imperiale di Guidonia è un vero polo artistico e culturale.

Referenze disponibili su richiesta.

03/2013–05/2014 **PROJECT MANAGER**

Sound Art 23 - CDL Doppiaggio Edizioni, Roma (Italia)

Ideazione e implementazione strategie di comunicazione aziendale: realizzazione piano marketing e strategia di servizi. Ideazione brochure e cartelli pubblicitari.

Organizzazione e gestione lavoro risorse interne.

Responsabile ufficio edizioni e ufficio convocazioni.

Assistente di doppiaggio nel film "The German Doctor".

Principali clienti: società italiane e straniere di produzione e distribuzione cinematografica e televisiva. Aziende nazionali ed internazionali interessate alla produzione di spot aziendali.

Obiettivi raggiunti: potenziare immagine aziendale. Seguire minuziosamente la post-produzione cine-televisiva delle società clienti. Organizzazione e coordinamento mansioni in modo efficace ed efficiente tra i vari stakeholder.

Sound Art 23 cura le edizioni e la post-produzione di film, sceneggiati, fiction, cartoni animati, documentari e pubblicità.

Referenze disponibili su richiesta.

www.soundart23.it

07/2012–alla data attuale **GIORNALISTA**

Settimanale Zona e Roma Nord Magazine, Roma (Italia)

Redattrice articoli di economia, politica, temi sociali ed eventi culturali della Capitale e conseguenti rapporti con Istituzioni Pubbliche, partiti politici, movimenti e associazioni. Su mensile Roma Nord Magazine è curatrice Rubrica di Economia e Finanza.

Obiettivi raggiunti: Redigere articoli di pubblico interesse e intervistare influenti personaggi della Capitale.

Il free press locale *Zona* è edito da Editoriale Nartuc Srl, leader su Roma Nord nel settore dei servizi di distribuzione, comunicazione e pubblicità.

Referenze disponibili su richiesta.

www.settimanalezona.com

www.romanordmagazine.it

04/2011–01/2014 **UFFICIO STAMPA**

Data Stampa, Roma (Italia)

Rassegna economica-politica televisiva e radiofonica.

Principali clienti: Istituzioni Pubbliche, partiti politici, società energetiche, petrolifere, automobilistiche, telecomunicazioni, associazioni e fondazioni italiane, teatri, aeroporti, società sportive.

Obiettivi raggiunti: Seguire l'evoluzione politico-economica italiana e studiare minuziosamente i principali competitor delle aziende-clienti. Seguire i cartelloni delle principali attività culturali del nostro Paese.

Data Stampa è un'azienda specializzata nel monitoraggio dei media, producendo per i propri clienti rassegne stampa personalizzate, tratte dalla stampa nazionale, quotidiana e periodica, estera e territoriale, dai siti web e dalle emittenti radio e televisive.

Referenze disponibili su richiesta.

www.datastampa.it

09/2010–03/2011 **ASSISTENTE DI DIREZIONE**

Mecenate 90, Roma (Italia)

Organizzazione assemblee, direttivi e convegni, completamento dell'indirizzario e monitoraggio

mailing list, aggiornamento dati progetti, preparazione riunioni per le attività istituzionali, attività di amministrazione e gestione agenda, documenti, fax, email e posta del presidente dr. Alain Elkann (già Sottosegretario Mibac) e segretario generale dr. Ledo Prato.

Obiettivi raggiunti: Seguire tutti gli impegni di presidenza preoccupandosi di riuscire sempre a risolvere seduta stante possibili imprevisti specialmente quando a contatto con importanti cariche pubbliche.

Mecenate 90 è un'associazione senza scopo di lucro, nata nel 1990 per favorire la collaborazione tra soggetti pubblici e privati per la valorizzazione e gestione dei beni culturali e per la promozione del turismo. Tra le sue attività principali elabora studi, piani e progetti per la valorizzazione del patrimonio culturale, esaltandone il valore e la capacità di incidere sullo sviluppo socio-economico del territorio. Svolge inoltre attività formativa ed editoriale, progetta e organizza convegni, seminari ed eventi culturali.

Referenze disponibili su richiesta.

www.mecenate90.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2017 **CERTIFICATO DI FREQUENZA IN LE REGOLE DEL GIORNALISMO TRA VECCHI E NUOVI MEDIA**
Ordine Dei Giornalisti, Roma (Italia)
Docente: Michele Partipilo, Componente Osservatorio Deontologia del Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Giornalisti.
- 2016 **LAUREA MAGISTRALE IN ORGANIZZAZIONE E MARKETING PER LA COMUNICAZIONE D'IMPRESA**
Università degli Studi di Roma 'La Sapienza', Roma (Italia)
Gestione e organizzazione per la comunicazione d'impresa, pianificazione dei media, pubblicità e strategie di comunicazione integrata, brand management, marketing avanzato.
Tesi di laurea in Giornalismo e Media dal titolo "Giornalismo oltreconfine: dal giornale al libro. Storie di guerra narrate da inviati speciali. Di Mare, Gruber, Capuozzo". Interviste ai giornalisti.
- 2016 **CERTIFICATO DI FREQUENZA IN FONDAMENTI DI GIORNALISMO DIGITALI**
Ordine Dei Giornalisti, Roma (Italia)
Docente: Massimo Sebastiani, responsabile on-line dell'Ansa.
- 2015 **GIORNALISTA**
Ordine Nazionale Dei Giornalisti, Roma
Tessera n. 158796.
- 2010 **LAUREA SPECIALISTICA IN ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT**
Università degli Studi di Napoli 'Federico II', Napoli (Italia)
Economia aziendale, marketing strategico, gestione del cambiamento, valutazione della strategia, bilancio e contabilità d'impresa.
Tesi di laurea in Economia dei Gruppi dal titolo "Analisi di bilancio e andamento economico-finanziario delle principali società di comunicazione. Il caso Mediaset". Appendice in gestione strategica e valutazione della strategia dell'azienda.
Laurea triennale in Economia Aziendale - Manager d'Impresa.
- 2001 **MATURITA' CLASSICA**
Liceo Classico Domenico Cirillo, Aversa (Italia)

Lingua italiana, greco, latino, inglese.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Attestato di frequenza BRITISH COUNCIL certificazione ESOL CAMBRIDGE					

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali Ottime capacità di organizzare e gestire carico di lavoro, lavorare in team e stabilire e mantenere relazioni pubbliche. Ottimo standing e ottima dialettica.

Competenze professionali Conoscenze avanzate nel campo della comunicazione organizzativa; Capacità di ideare e gestire attività per la valorizzazione dell'immagine interna ed esterna dell'impresa; Capacità di utilizzare strumenti e tecniche pubblicitarie e di marketing finalizzate alla promozione e alla realizzazione di progetti di comunicazione integrata per la promozione di prodotti e servizi; Spiccate abilità nel coordinare, organizzare e gestire relazioni e processi comunicativi sia all'interno delle organizzazioni sia tra gli stakeholder del sistema d'impresa; Capacità di ideare ed elaborare piani e programmi per la realizzazione di progetti e relativa verifica della loro fattibilità; Capacità di gestione della comunicazione d'impresa, sia in relazione all'ambito della pianificazione media sia in relazione alle dinamiche di comunicazione interna.

Competenze digitali	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza del Pacchetto Office, Internet Explorer e S/O Windows e Macintosh.

Altre competenze PREMIO ALLA CARRIERA - PREMIO LEOPARDI CITTA' DI AVERSA
 RILASCIATO DA
 ASSOCIAZIONE CULTURALE "SCUOLA CENTRO KANT" DI AVERSA
 8 MARZO 2017

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni LA GUERRA OLTRE LA NOTIZIA
 NOTE SUL GIORNALISMO DI GUERRA
 ED. MATTIOLI 1885
 Che cosa pensano i giornalisti di guerra una volta rientrati dalla loro missione? E cosa provano in guerra? Perché molti di loro sentono la necessità di scrivere un libro subito dopo l'esperienza di guerra? A queste domande risponderanno due ex inviati e giornalisti contemporanei, Toni Capuozzo e

Franco Di Mare, che replicheranno alle domande dell'autrice e caleranno il lettore nei loro trascorsi con l'ausilio di due testi recenti: *Il cecchino e la bambina* e *Adiós*, entrambi scritti dopo l'esperienza di guerra. C'è differenza tra la notizia riportata sui giornali e quella scritta nei libri? E le memorie, quanto incidono le loro memorie nella loro vita quotidiana, quella di oggi? Il giornalista di guerra è anche e soprattutto un uomo che non dimentica, che non vuole, non può e non riesce a dimenticare. Il lettore si cimenterà in una breve storia sul giornalismo di guerra ed entrerà nei toni cupi delle vicende belliche restando sgomento per quello che vedrà pur non avendo mai visto.

La prefazione del libro è di Franco Di Mare, Giornalista Tg1 e Conduttore Uno Mattina. La postfazione a cura di Giovan Battista Brunori, Vice Caporedattore Esteri Tg2 e Vaticanista. Il libro ha ottenuto il patrocinio dell'Ordine Dei Giornalisti del Lazio.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n.196 del 30 giugno 2003